



## **FOGLIO CONDIZIONI PER SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA PER IL TRIENNIO 2021-2023**

### **ART. 1 – OGGETTO E NATURA DEL SERVIZIO**

Il presente Foglio Condizioni disciplina l'affidamento da parte della Provincia di Belluno (d'ora in poi Provincia) del servizio di supporto al Rup del Servizio Pianificazione urbanistica.

Il servizio, che richiede una qualificata professionalità nelle materie di pianificazione urbanistico-territoriale, riguarda l'esecuzione di una specifica attività di supporto tecnico al Rup così come dettagliato all'art. 3. e comprende:

- relazioni, istruttorie tecniche, bozze di provvedimenti anche in formato digitale su adeguati supporti per l'illustrazione agli organi interni tecnici e politici dell'ente;
- supporto tecnico al Servizio di Pianificazione urbanistica sugli adempimenti per il completo svolgimento delle procedure.

### **ART. 2 – DURATA CONTRATTUALE**

Il contratto avrà durata per il triennio 2021-2022-2023, eventualmente rinnovabile per altri due anni. L'amministrazione si riserva la facoltà di rinnovo; in questo caso verrà data comunicazione all'affidatario almeno 60 giorni della scadenza naturale del contratto tramite PEC.

### **ART. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

L'affidatario è tenuto ad eseguire le prestazioni nei tempi e nei modi previsti dal presente Foglio Condizioni e ad assicurare l'evasione delle richieste urgenti secondo la tempistica di cui al successivo art. 4 e secondo le seguenti specifiche di assistenza:

1. attività di coordinamento ed armonizzazione delle politiche urbanistiche della pianificazione sovraordinata provinciale con particolare attenzione all'ambito montano e con riferimento alla pianificazione comunale nell'ambito delle procedure istruttorie di approvazione dei piani comunali (PAT/PATI Varianti ai PRG) ai sensi della LR 11/2004 per la gestione delle deleghe urbanistiche in capo alla Provincia di Belluno;
2. attività interdisciplinare complessa di valutazione e considerazione degli aspetti ambientali, antropici, naturalistici e relativi impatti nei provvedimenti di pianificazione comunale al fine della valutazione dei contenuti dei piani e delle controdeduzioni alle osservazioni comunali nelle procedure istruttorie dei PAT /PATI ai sensi della LR 11/2004
3. attività complessa interdisciplinare anche istruttoria sugli aspetti di compatibilità della pianificazione provinciale con i provvedimenti di pianificazione comunale (Varianti SUAP, Piano degli Interventi, Piano Urbanistici Attuativi, PAT, PATI, Varianti al PRG) nell'ambito del rilascio del parere provinciale in qualità di Ente Ambientale nelle procedure regionali di verifica di assoggettabilità a VAS e procedure VAS ai sensi del D.Lgs 152/2008 e DGRV 791/2009;
4. attività complessa interdisciplinare anche istruttoria sugli aspetti di compatibilità della pianificazione provinciale per la predisposizione di pareri di conformità ai sensi dell'art. 25 della L. 210/85;
5. attività complessa interdisciplinare anche istruttoria nelle procedure di interventi di

ampliamento presentati dalle attività produttive con la procedure dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) in varianti alla pianificazione comunale (PRG, PAT, PATI) di cui all'art. 8 del DPR 160/2010 e della LR 55/2012 con particolare riferimento alla specificità della Provincia di Belluno ai sensi della LR 25/2014;

6. attività complessa interdisciplinare anche istruttoria nella valutazione delle compatibilità della pianificazione provinciale con gli Accordi di Programma ai sensi dell'art. 7 delle LR 11/2004 in varianza della pianificazione comunale (PAT, PATI, variati ai PRG) ai fini delle procedure di approvazione ai sensi della LR 11/2004

#### **ART. 4 – MODALITA' DELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Il soggetto affidatario dovrà provvedere con organizzazione a proprio rischio e con carico di spesa di qualsiasi natura alle attività oggetto del servizio, che dovranno essere effettuate con la massima cura e la miglior diligenza. Le attività dovranno essere eseguite, con autonomia nell'organizzazione del proprio lavoro, con l'obbligo di eseguire la prestazione pattuita nei termini e alle condizioni fissate dal Rup che fornirà completa documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico.

L'attività di supporto al Rup (di cui all'art. 1 e 3) sarà svolta mediante contatti telefonici, a mezzo posta elettronica, e qualora ciò non sia sufficiente, attraverso specifici incontri o con la modalità di videoconferenza, nel caso di emergenza sanitaria in corso. Le consultazioni per le vie brevi (telefono, posta elettronica) dovranno essere rese immediatamente e comunque entro la giornata in cui viene formulata la richiesta ovvero, qualora le specifiche circostanze non lo consentano, entro la giornata successiva a quella della richiesta.

#### **ART. 5 - RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

L'affidatario è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e soci se cooperative, risultanti da disposizioni e regolamenti vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi. L'affidatario è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti e soci se cooperative, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni previdenziali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e degli accordi integrativi territoriali.

#### **ART. 6 - OSSERVANZA LEGGI E REGOLAMENTI**

È fatto obbligo all'affidatario di osservare e far osservare ai propri dipendenti tutte le leggi e regolamenti che hanno attinenza con il servizio assunto.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2 del Codice di comportamento della Provincia di Belluno, adottato con delibera del Commissario Straordinario nell'esercizio delle competenze e dei poteri della Giunta Provinciale n. 3 del 30.01.2014, l'affidatario e, per il suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dai sopra citati codici. A tal fine l'affidatario, con l'accettazione delle clausole di cui al presente Foglio Condizioni, dichiara di aver preso visione del testo pubblicato nell'apposita sezione del sito web della Provincia di Belluno.

#### **ART. 7 - DUVRI**

Visto che il servizio è di natura intellettuale, non sono riscontrabili rischi da interferenza e pertanto non è necessario procedere alla redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

#### **ART. 8 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE CORRISPETTIVI**

In relazione al prezzo offerto, l'affidatario, con cadenza semestrale emetterà regolare fattura per un importo scaturente dall'attività di assistenza effettuata. Il pagamento delle fatture avverrà a mezzo bonifico bancario dopo 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle stesse, fatta salva la regolare esecuzione delle prestazioni richieste.

#### **ART. 9 - GARANZIA DEFINITIVA**

Non viene richiesta la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del d.lgs 50/2016 per le caratteristiche peculiari del servizio richiesto.

#### **ART. 10 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, comma 5, della L. n. 13/2010, l'affidatario conviene che nel caso si eseguano delle transazioni senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, contravvenendo a quanto disposto dalle citate norme, il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile. Il soggetto affidatario assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A., dedicati alle commesse pubbliche, anche non in via esclusiva per il servizio di cui al presente Foglio Condizioni. Tutti i movimenti dovranno essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto art. 3, comma 3, della L. n. 13/2010, dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

#### **ART. 10 - PENALITÀ PER INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

In caso di mancato adempimento, ritardo nelle risposte ai pareri, alle istruttorie o agli aggiornamenti istruttori richiesti la Provincia si riserva la facoltà di applicare una penalità pari al 2% dell'importo contrattuale. Le inadempienze di cui sopra verranno contestate per mezzo di formale contestazione d'addebito alla quale l'affidatario potrà replicare entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della stessa. Dopo due successive contestazioni d'addebito per le quali l'affidatario non abbia addotto adeguate giustificazioni, la Provincia avrà la facoltà di recedere dal contratto ai sensi degli artt. 1453 e seguenti del codice civile. L'ammontare della penalità sarà decurtata dai crediti vantati dall'affidatario.

#### **ART. 11 - TERMINI - COMMUNICAZIONI - CONTROVERSIE**

I termini e le comunicazioni contenuti nel presente Foglio Condizioni operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora dell'affidatario.

Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti in ordine all'esecuzione del contratto è competente in via esclusiva il Foro di Belluno.

Per tutto ciò che non è previsto nel presente Foglio Condizioni, si rimanda al contratto generale del Mercato Elettronico di Consip SpA e a quanto previsto dalle norme del Codice Civile.

Resta escluso in modo espresso il ricorso all'arbitrato di cui all'art. 209 del d.lgs 50/2016

#### **ART. 12 - RECESSO**

E' facoltà della Provincia recedere dal contratto in qualsiasi momento ai sensi di quanto disposto dall'art. 1671 del codice civile, previa comunicazione scritta inviata 30 giorni prima della data di recesso. Si applicano gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici).

#### **ART. 13- OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI**

La Provincia di Belluno, in qualità di titolare del trattamento di dati personali, con il contratto nomina il legale rappresentante della ditta appaltatrice responsabile del trattamento dei dati ai sensi e per gli

effetti del Reg. UE 2016/679, secondo i criteri, le modalità e le istruzioni di seguito specificate.

L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. Sono vietati l'utilizzo, la diffusione, la divulgazione o la riproduzione delle informazioni e di tutti i dati forniti dall'Ente Appaltante in quanto di carattere strettamente confidenziale. Qualsiasi utilizzo non autorizzato di tali dati costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle conseguenze di legge.

L'Affidatario si impegna ad osservare ed a fare osservare a tutti i membri del gruppo di lavoro la massima riservatezza, a non divulgare informazioni di qualsiasi natura acquisite in occasione della prestazione del servizio e al rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l'Ente e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Affidatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Ente ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Ente. Fermo restando quanto previsto nel successivo art. 10 "Trattamento dei dati personali", l'Affidatario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali e ulteriori provvedimenti in materia.

Gli elaborati e i risultati prodotti, ai sensi degli art. 1 e 3, resteranno di piena proprietà della Provincia di Belluno la quale potrà modificarli, integrarli e riutilizzarli senza limitazione alcuna, pertanto, ai sensi della L. 22/4/1941 n. 63 smi recante "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio", l'autore è la Provincia di Belluno.

#### **ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del Regolamento europeo (UE) del 27 aprile 2016, n. 679 relativo al trattamento dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura in oggetto.

Titolare del trattamento è la Provincia di Belluno con sede in Via S. Andrea 5 - 32100 Belluno. Responsabile del trattamento è il dirigente del settore Urbanistica e Mobilità della Provincia di Belluno, arch. Anna Za

RPD - Responsabile Protezione dei dati: il recapito del Responsabile della Protezione dei dati è [rpd@provincia.belluno.it](mailto:rpd@provincia.belluno.it), maggiori dettagli sono inseriti nella sezione privacy del sito [www.provincia.belluno.it](http://www.provincia.belluno.it). L'interessato può richiedere al responsabile del procedimento o al RPD come sopra individuato l'accesso ai propri dati personali nonché la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al trattamento.